

**T.C**  
**ARDEŞEN KAYMAKAMLIĞI**

**CUMHURİYET**  
**İLKOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**

**ARDEŞEN**  
**2019**

**İSTIKLALMARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a topan milletimin istiklal!

Ben zaafiden berfidir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ülçüm, korkma! Nasil böyle bir iman böğür:  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasaca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefereci zulmanı,  
Sen şehit oğlusun, incine, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,  
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Düğümenin mabedimin göğsüne namahrum illi,  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,  
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkıran ruhu mucizeler gölü yurdun ne şanı,  
O zaman yükselerek arğı düşer belki başım.

Düğümen sen de şafaklar gibi ay şanlı hilal!  
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet:  
Hakkıdır, Hakk'a topan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

**GENÇLİĞE HİTBE**

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, helebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunsağın vaziyetin imkan ve gerailini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve gerail, çok namussöz bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastetmek isteyenler, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aza vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilimli işgal edilmiş olabilir. Bütün bu gerailden daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffel ve delâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve gerail içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

*K. Atatürk*

## Müdürün Sunuşu



Stratejik planlama kamu kurumlarının varlığını etkin ve kalıcı bir şekilde sürdürebilmesi; yönetim ve işleyişinde hesap verebilir, gelişime ve değişime açık, yenilikçi ve çağdaş bir yapıya kavuşabilmesi için temel bir araçtır.

Hızla gelişen ve değişen dünyamızda; kurumumuzun ve ülkemizin bu gelişim ve değişim içinde sorunları zamanında tespit ederek kalıcı çözümler üretmesi ve tedbirler alması için tüm iş ve eylemleri belli bir plan süreci içerisinde ele alıp değerlendirmesi gerekmektedir.

Kamuda etkin saygınlığın korunması, belirlenen misyon ve vizyon doğrultusunda alınan kararların uygulanması ile başarılacak, tüm uygulamalar sürekli ve etkili bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi ile gerçekleştirilebilecektir.

Çalışanların her aşamada etkili katılımları, görev ve sorumluluklarının yerine getirilmesi ile anlam kazanacak olan Stratejik Planın; amacına ulaşması ekip çalışması ve ruhu ile olacaktır.

Yarınlarımızın teminatı olan sevgili yavrularımızın daha iyi yetişmeleri, onların gelişen ve değişen dünyamızda söz sahibi bireyler olmaları en büyük dileğimizdir.

Bakanlığımızın 2023 vizyonun da belirlemiş olduğu hedeflere ulaşmayı, 2023 Eğitim Vizyonunun çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı çocuklar yetiştirmektir temel amacını ilke edinerek hazırlanan 2019-2023 Stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür eder, planın okulumuz ve ülkemiz için hayırlı ve yararlı olmasını temenni ederim.

Murat AKIN  
Okul Müdürü

## Okul



# İÇİNDEKİLER

## İçindekiler

MÜDÜRÜN SUNUŞU.....	3
OKUL.....	4
İÇİNDEKİLER .....	5
BÖLÜM I.....	7
GİRİŞ .....	8
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	8
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	8
BÖLÜM II .....	9
DURUM ANALİZİ .....	10
OKULUN KISA TANITIMI.....	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
OKUL KÜNYESİ.....	11
ÇALIŞAN BİLGİLERİ .....	12
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	12
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....	13
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ .....	13
GELİR VE GİDER BİLGİSİ.....	14
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:.....	15
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI: .....	16
VELİ ANKETİ SONUÇLARI: .....	18
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	21
BÖLÜM III.....	22
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	23
MİSYON .....	23
VİZYON.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
BÖLÜM IV .....	24
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	25

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	25
STRATEJİK AMAÇ 1.1: .....	26
STRATEJİK AMAÇ 1.2: .....	26
STRATEJİK AMAÇ 1.3: .....	26
STRATEJİK AMAÇ 1.4: .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
STRATEJİK AMAÇ 2.1: .....	27
STRATEJİK AMAÇ 2.2: .....	28
STRATEJİK AMAÇ 2.3: .....	28
STRATEJİK AMAÇ 2.4: .....	28
STRATEJİK AMAÇ 2.5: .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
STRATEJİK AMAÇ 3.1: .....	30
STRATEJİK AMAÇ 3.2: .....	30
STRATEJİK AMAÇ 3.3: .....	30
STRATEJİK AMAÇ 3.4: .....	30
V. BÖLÜM.....	31
MALİYETLENDİRME.....	32
VI. BÖLÜM .....	33
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	34

# BÖLÜM I



## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat AKIN	MÜDÜR	Mustafa BEBENOĞLU	MÜDÜR YRD.
Muhammet ÖZYANIK	MÜDÜR YRD.	Onur BİRİNCİ	ÖĞRETMEN
Ziya ŞİMŞEK	ÖĞRETMEN	Osman TAŞOÇAK	ÖĞRETMEN
Osman Bedri KUYUMCU	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Selçuk MOLLAMERDOĞLU	VELİ
Nuri ALTI	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	Bedirhan YILDIRTAN	ÖĞRENCİ



# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Cumhuriyet İlkokulu 1999 yılında şimdiki yerinde İlköğretim Okulu olarak eğitim-öğretime açılmıştır. Okulumuz kurulduğu tarihten itibaren, 2014 -2015 eğitim-öğretim yılı sonu itibariyle 1082 öğrenci mezun etmiş, Ardeşen'in eğitim tarihinde önemli yeri olmuştur.

Mezun olan öğrenciler resmi ve özel kurumlarda çok önemli ve yetkili kişiler olarak çalışmaktadırlar. Değişik sosyal faaliyetlerde çok sayıda plaketler ve kupalar alınmıştır.2019 yılında Rize bölgesinde düzenlenen Q-BİTZ yarışmasında öğrencimiz birinci olup Türkiye genelinde düzenlenecek olan yarışmada ilimizi temsil edecektir. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında eTwinning projesi yürütülmüştür. Ayrıca okulumuzda Beyaz Bayrak uygulaması devam etmektedir.

Okulumuzda yeni sistemle ilgili 48-60 ay aralığındaki öğrencilerimizi anasınıfına, 60-66 ay aralığındaki öğrencileri 1. sınıfa isteğe bağlı, 66-68 ay aralığındaki öğrencileri zorunlu ancak dilekçeyle kayıt erteleyebilir olmaları, 69-71 ay aralığındaki öğrencileri zorunlu ancak raporla kayıt erteleyebilir olmaları ve 72 ayı dolduran öğrencilerimizi de 1.sınıfa zorunlu olarak kaydetmekteyiz. 2018/2019 eğitim – öğretim yılı itibariyle öğrenci sayımız 646'e yükselmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

İli: RİZE		İlçesi: ARDEŞEN			
<b>Adres:</b>	Fırtına Mah. Lise Cad. No32 53400	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://tinyurl.com/yymq36k3">https://tinyurl.com/yymq36k3</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 464 715 25 90	<b>Faks Numarası:</b>			
<b>e- Posta Adresi:</b>	703521@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://ardesencumhuriyetilkokulu.meb.k12.tr">http://ardesencumhuriyetilkokulu.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	730521	<b>Öğretim Şekli:</b>	İlköğretim Tam Gün Anasınıfı Yarım Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1999</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	41		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	311	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	20
	Erkek	335		Erkek	12
	<b>Toplam</b>	646		<b>Toplam</b>	32
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:16
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		35	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	10	12	22
Branş Öğretmeni	2	6	8
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>17</b>	<b>24</b>	<b>41</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	1250	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	28	DyEd Sınıfı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	5615	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	928			
Okul Kapalı Alan (m2)	7680			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	32			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	44	22	66
ÖzelEğitim	4	3	7
1.Sınıf	79	63	142
2.Sınıf	75	78	155
3.Sınıf	69	82	152
4.Sınıf	64	63	127
Toplam	335	311	646

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7.** Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	21.839	27.713,32
2017	25.970,50	28.350,99
2018	29.606	22.210,29

## PAYDAŞ ANALİZİ

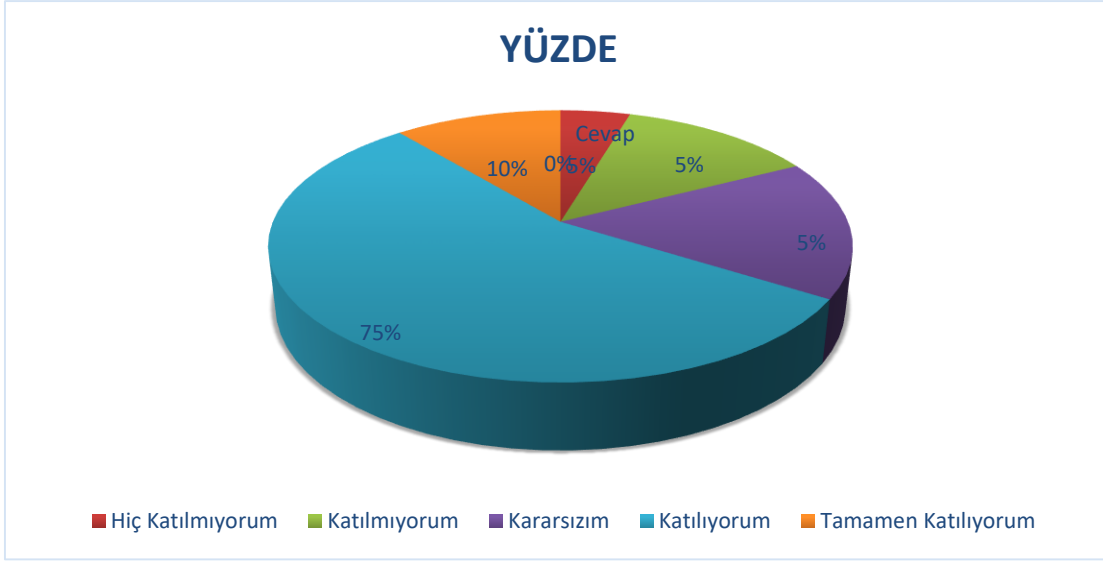
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

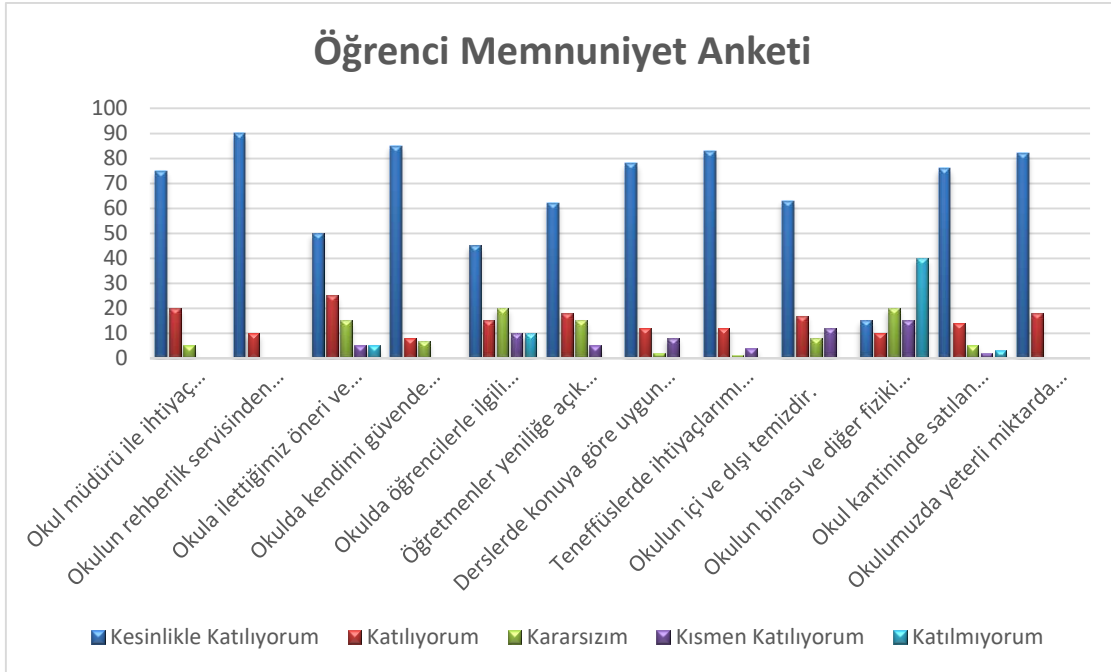
## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 646 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 320 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %85’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 2: Öğrenci Memnuniyet Anketi(Diğer Sorular)

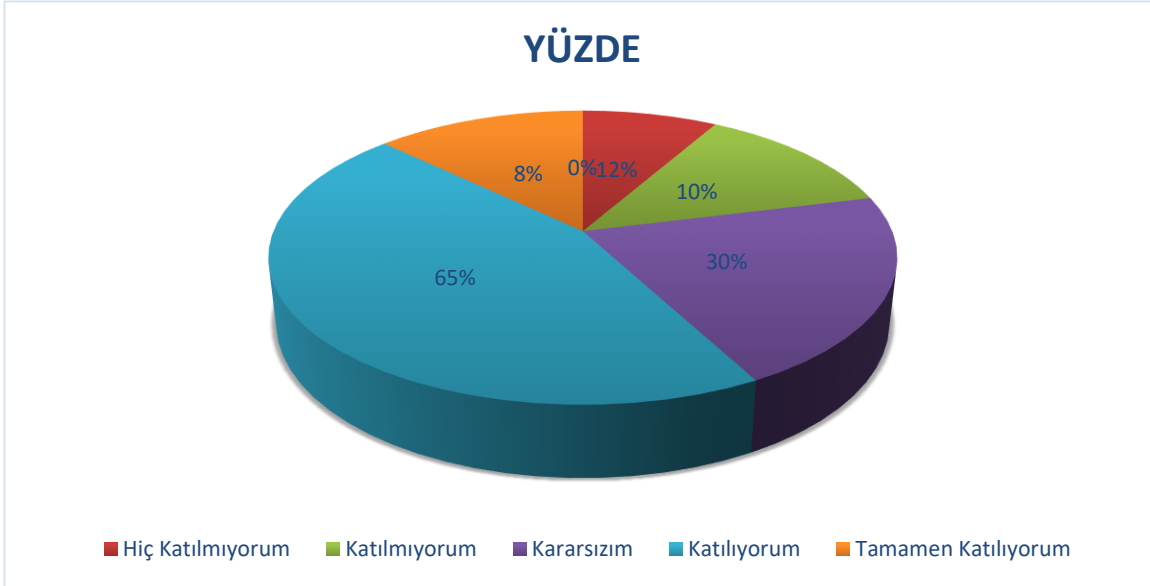
1. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum
2. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
3. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



4. Okulda kendimi güvende hissediyorum.
5. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
6. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
7. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
8. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
9. Okulun içi ve dışı temizdir.
10. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
11. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
12. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

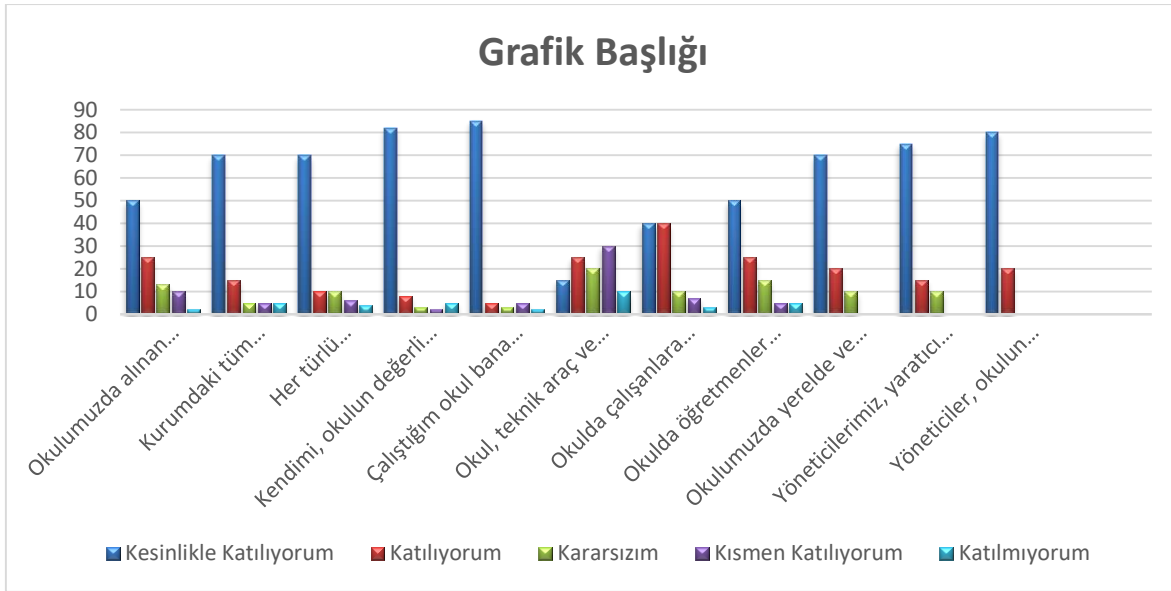
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 32 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 3: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan öğretmenlerimizin %73’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



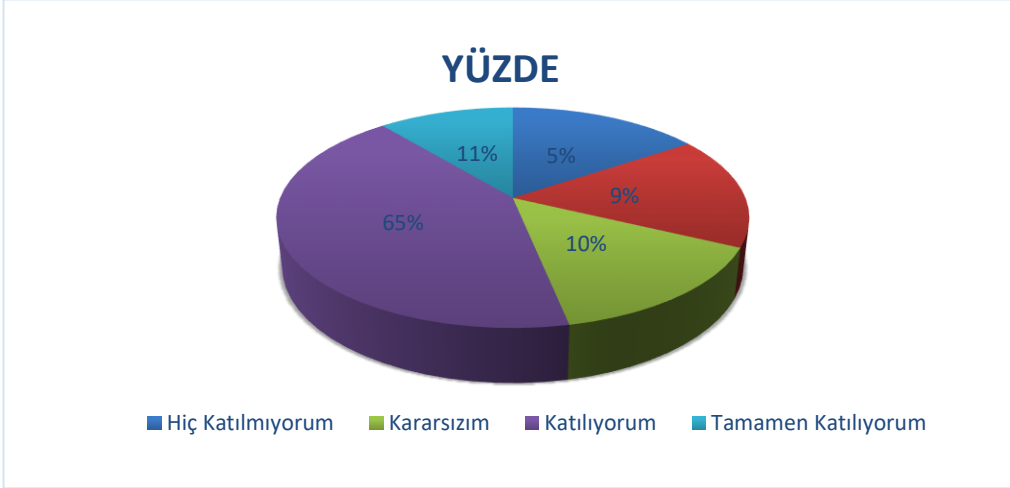
Şekil 4:Öğretmen anket sonuçları(Diğer Sorular)

1. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
2. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
3. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
4. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
5. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
6. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
7. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
8. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

## Veli Anketi Sonuçları:

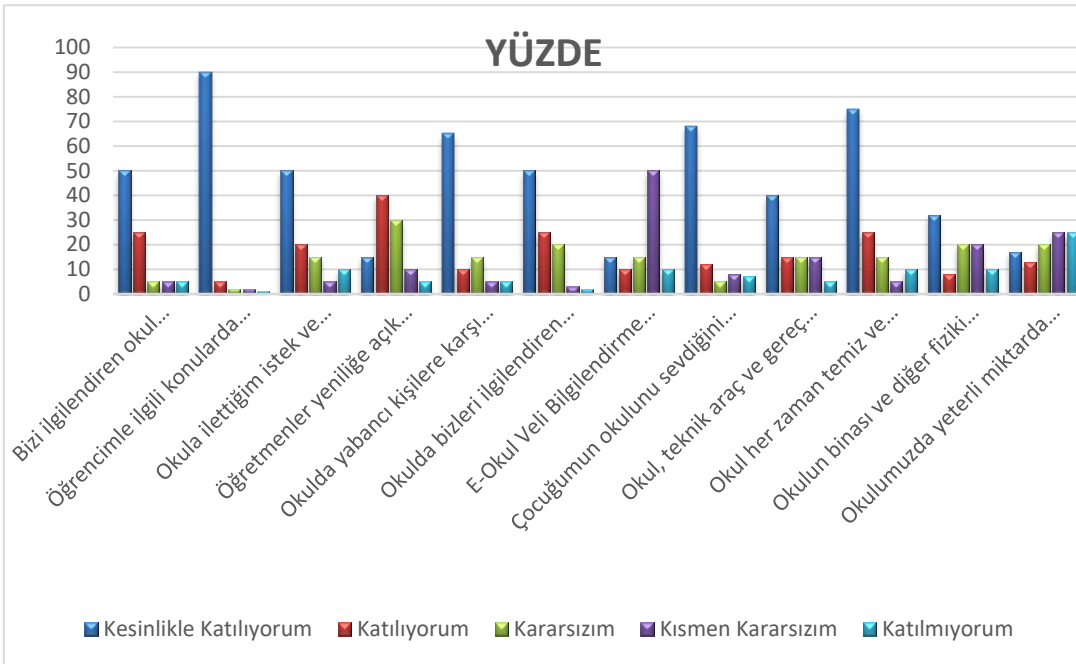
580 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 240 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 5: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %76’sı olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 6: Veli Anketi Diğer Sonuçlar

1. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
2. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum
3. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.
4. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
5. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmalıdır.
6. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

7. E - Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
8. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
9. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
10. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
11. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.
12. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

<b>KURUM İÇİ ANALİZ (İÇSEL FAKTÖRLER)</b>	
<b>GüçlüYönler</b>	<b>ZayıfYönler</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul İdaresinin proje çalışmalarına önem vermesi</li> <li>2. Okul öncesi eğitim uygulamalarındaki başarı</li> <li>3. Kurum çalışanlarının eğitim düzeylerindeki yüksekliği ve nitelik yönüyle çeşitliliği</li> <li>4. Liderlik davranışları sergileyebilen özverili yönetici ve öğretmenlerin bulunması</li> <li>5. Sosyal ve kültürel alanda güçlü oluşumuz</li> <li>6. Devamsızlıktan kalan öğrencimizin olmayışı</li> <li>7. Sınıf mevcutlarımızın normal olması</li> <li>8. Öğretmen – yönetici iletişiminin iyi olması</li> <li>9. Okulumuzun çalışan personelinin genç nüfusa sahip olması</li> <li>10. Velilerin okulun akademik başarısından memnuniyeti</li> <li>11. Birlik beraberlik içerisinde öğretmenler arası diyalogun hakim olması</li> <li>12. Okul idaresinin öğretmenlerin problemlerine çözüm bulabilmesi ya da çözmeye çalışması</li> <li>13. Zümreler arası şbirlığının güçlü olması</li> <li>14. Rehber öğretmenimizin mevcudiyeti ve çalışma ortamında kirahatlık</li> <li>15. Okul öncesi eğitiminde ilginin yüksek oluşu ve okul veli işbirliğinin güçlü olması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Güvenlik kameralarının yetersiz oluşu</li> <li>2. İnternet ağının okulun bütün bölümlerine ulaşamaması</li> <li>3. Mali kaynakların yetersiz oluşu</li> <li>4. Temizlik konusunda eksikliklerin yaşanması</li> <li>5. Olumlu çalışmaların kurumlara ve kamuya yeterince tanıtılmayıışı</li> <li>6. AB projeleri katılım oranının düşük olması</li> <li>7. Yardımcı hizmetler personel eksliği</li> <li>8. Yenilikler karşısında uygulanan direnç</li> </ol>
<b>KURUM DIŞI ANALİZ (DIŞSAL FAKTÖRLER)</b>	
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulumuzun okullar bölgesinde bulunmasından dolayı öğrencilerin akademik hedeflerine olumlu katkısağlaması</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul çevresindeki üst öğrenim kurumları öğrencilerinin olumsuz davranışlarda bulunması</li> <li>2. Güvenlik zafiyetinin olması ve okulgiriş- çıkış</li> </ol>

2. Performans değerlendirmesi steminin g¼çlüoluşu	3. Velilerin bir kısmının eğitime olan ilgisizliği
3. Velilerin okuldaki her türlü çalışmaya katkısı	4. Medyadaki olumsuz programların eğitim-öğretim ve öğrenci kazanım larine sekteye uğratması
4. Sivil toplum örgütlerinin ve hayırseverlerin eğitime karşı ilgisi,	5. Velilerin eğitim düzeyindeki yetersizlik
5. Adrese dayalı kayıt sistemine geçilmesi	6. Sağlık kuruluşlarının okuldan uzak oluşu
6. FATİH projesi kapsamında teknik altyapının iyileşmesi	7. Ücretli öğretmen istihdamı
7. Okulumuzun büyük olması ve sınıfların geniş olması	8. Öğretmen değişim hızı
	9. Okul bahçesinin öğrenci ihtiyaçlarına cevap verememesi ve kapalı spor salonunun olmayışı
	10. Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin uygulanabilirliğinin düşük olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Öğretmen Yeterliliği	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Farklı okul tiplerine yönelim
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Okula uyum ve oryantasyon hizmetleri
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula alınması
6	Velilere yönelik hayat boyu öğrenme faaliyetleri

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarısı
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişim
3	Sınıf tekrarı
4	Ortaokula yönlendirme hizmetleri
5	Öğretmen yeterliliğinin artırılması
6	Araç gereç ve donanım yeterliliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Akademik kaygı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların motivasyonunun artırılması
2	Kurumsal yönetimde demokratik uygulamalar
3	İdarecilerin ve öğretmenlerin eğitim düzeyinin artırılması
4	Temizlik ve hijyen
5	İş güvenliğinin artırılması
6	Bilgi paylaşımının artırılması
7	Teknik donanım altyapısının iyileştirilmesi

# BÖLÜM III



## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkeli, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öğrenmeye ve yeniliklere açık, öz değerlendirme yapabilen, iş birliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, akılcı, cesaretli, çok yönlü, ulusal kültürünü özümsemiş, aynı zamanda küresel bakış açısına sahip bireyler yetiştirmektir.

### VİZYON

Eğitim-öğretimde kalitesi ve başarılı çalışmaları ile fark yaratan seçkin bir kurum olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
3. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
4. Analitik ve Bilimsel Bakış
5. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
6. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
7. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
8. İnsan ve çocuk odaklı olmak
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		Başlangıç oranı	2019	2020	2021	2022	2023			
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%9 1	%9 2	%9 3	%9 4	%95	1 yıl	1 yıl	
PG.1.1.b	EBA'ya kayıt	%70	%7 5	%8 0	%8 5	%9 0	%95	1 yıl	1 yıl	
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%7	%6	%6	%5	%5	%4	1 yıl	1 yıl	

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılması.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılması.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okulöncesi eğitim çağına girmiş öğrencilerin tespiti ve bu öğrencilerin velilerine ulaşılması	Müdür Yardımcısı	01 Eylül – 20 Eylül
1.1.4	Okula uyum haftası etkinliklerine katılımın belirlenmesi ve katılmayanlara ulaşıp çağırılması	Birinci Sınıf ve Okul Öncesi Öğretmenleri	07 Eylül – 15 Eylül
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılması.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilmesi ve ihtiyaçlarının belirlenmesi.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir

### **Stratejik Amaç 1.1:**

Okula yeni başlayan öğrencilerin uyum programına katılarak oryantasyon problemini asgari düzeye indirmek.

Stratejik Hedef 1.1.1: Kayıt esnasında velilere yazılı olarak uyum süreci hakkında bilgi vererek katılımı sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.2: Velilere oryantasyonun önemi anlatacak seminer düzenlemesini sağlamak.

### **Stratejik Amaç 1.2:**

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslar arası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef 1.2.1: Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin gelişmelerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

Stratejik Hedef 1.2.2: Öğrencilerin sportif, sanatsal ve sosyokültürel gelişmelerine yönelik faaliyetlere katılım oranını arttırmak.

### **Stratejik Amaç 1.3:**

Öğrencileri yetenek ve eğitimleri doğrultusunda bir üst öğretime yönlendirerek, mesleğe hazırlanmalarına destek olmak.

Stratejik Hedef 1.3.1: Rehberlik servisinin dördüncü sınıf öğrencilerin akademik başarılarını dikkate alan bir yönlendirme yapmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.3.2: Rehberlik servisinin ortaokullara yaptığı tanıtım gezilerini arttırmak.

### **Stratejik Amaç 1.4:**

Okulumuzun kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, eğitime erişim ve kaliteyi arttıracak bir oluşum için mevcut beşeri, fiziki ve mali altyapı eksikliklerini tamamlamak, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirmek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını arttırmak.

Stratejik Hedef 1.4.1: Yönetici, öğretmen ve idari personelin bilgi, beceri ve verim düzeylerini iş analizi ve tanımlarına uygun olarak yükseltmek, aralarındaki iletişimi ve paylaşımı arttırmak.

Stratejik Hedef 1.4.2: Plan dönemi sonuna kadar ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda okulumuzun donanım ihtiyaçlarını gidermek, sağlıklı, güvenli, etkili ve verimli eğitim-öğretim ortamları hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.4.3: Hizmetlerin standartlara uygun olarak kaliteli bir şekilde sunulabilmesi için yapıcı, geliştirici, şeffaf, katılımcı, personelimizin iş verimliliğini artırıcı çoğulcu yönetim ve organizasyon modelini kurmak.

**Stratejik Hedef 1.4.4:** Okulumuzun hizmetlerine ait bilgi, belge ve istatistikleri elektronik ortamda ilgili paydaşların erişimine sunmak ve enformasyon teknolojilerinin kullanım kapasitesini arttırmak.

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, öğretmen yeterliliği, eğitim – öğretim faaliyetlerinin en güncel yöntemlerle yapılması, sosyal – kültürel ve fiziksel gelişim, araç – gereç ve donanım yeterliliği gibi konular ele alınmaktadır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF					
		Başlangıç Oranı	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.a	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%75	%78	%80	%85	%90	%95	1 yıl	1 yıl
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	70	71	71	72	73	75	1 yıl	1 yıl
PG.2.1.c	Okul Dışı Öğrenme Ortamlarına katılan öğrenci oranı	%15	%40	%65	%70	%75	%80	1 yıl	1 yıl
PG 2.1.d	Rehberlik Servisine Başvuran Öğrenci Sayısı	65	90	95	100	110	120	1 yıl	1 yıl
PG 2.1.e	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	90,65	91	92	92	94	94	1 yıl	1 yıl

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin sosyal, kültürel faaliyetlere katılımını arttırması için İl ve İlçe MEM ile işbirliği içerisinde olunacaktır.	Okul Yönetimi	2019-2023
2.1.2	Haftanın belirli saatlerinde kitap okuma saati düzenlenerek kitap okuma alışkanlığı kazandırılmaya çalışılacaktır.	Tüm Öğretmenler	2019-2023
2.1.3	Okul aile birliği üyelerinin destekleri ile maddi imkanlar çerçevesinde öğrencilerin bazı konuları ders dışı ortamlarda öğrenmesi teşvik edilecektir.	Tüm Öğretmenler	2019-2023

<b>2.1.4</b>	Rehber öğretmenleri tarafından yıl içerisinde öğrencilere seminer verilerek, rehberlik hizmetlerinin önemi vurgulanacak. Rehberlik hizmetinin gerekliliği öğrencilere anlatılacak.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	2019-2023
<b>2.1.5</b>	Yabancı dil ders puanlarının sistematik bir şekilde artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve İngilizce Öğretmeni	2019-2023

### **Stratejik Amaç 2.1:**

Öğrencilerimizin daha iyi bir eğitim – öğretim faaliyeti yürütebilmeleri amacıyla kendilerini geliştirmelerine imkân sağlanacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.1.* Öğrencilerin sportif, edebi vb. etkinliklere katılımı arttırılacaktır.

### **Stratejik Amaç 2.2:**

Öğrencilerin kitap okuma alışkanlığını arttırmak amacıyla teşvik edici ve destekleyici çalışmalar yapmak.

*Stratejik Hedef 2.2.1.* Haftanın belirli günlerinde belirli ders saatlerinde okuma saati düzenlemesi yap

### **Stratejik Amaç 2.3:**

Öğrencilerin akademik başarısını arttırmak amacıyla teşvik edici ve destekleyici ders dışı ortamları maddi imkanlar ölçüsünde sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.3.1.* Okul aile birliğinin destekleri ile öğrencilerimize ve öğretmenlerimize ders dışı ortamları imkanı sağlamak.

### **Stratejik Amaç 2.4:**

Öğrencilerin temelden başlayarak iyi bir yabancı dil öğrenimi almalarını sağlamak ve bu çerçevede öğretmenleri desteklemek.

*Stratejik Hedef 2.4.1.* Yabancı dil sınıfını faal hale getirerek eksiklerinin giderilmesi yoluyla etkin bir şekilde kullanımını sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.4.2.* Öğrencilerin DYNED kullanımını yaygınlaştırmak.

*Stratejik Hedef 2.4.3.* Ders başarı puanlarını arttırmak.

### **Stratejik Amaç 2.5:**

Rehberlik servisinin akademik yönlendirme ve öğrenci sorunları ile daha etkin bir şekilde ilgilenmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.5.1.** Akademik yönlendirme faaliyetleri çerçevesinde öğrencilerin yetenek ve becerilerini ortaya çıkaran ölçme faaliyetleri yürütmek.

**Stratejik Hedef 2.5.2.** Kaygı...vb nedenlerle sorun yaşayan öğrencilerle yapılan görüşmeleri arttırmak.

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
		Başlangıç Oranı	2019	2020	2021	2022	2023		
PG.3.1.a	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı %	%65	%70	%75	%79	%82	%85	1 yıl	1 yıl
PG.3.1.b	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	0	1	2	3	4	5	1 yıl	1 yıl
PG.3.1.c	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%60	%65	%70	%80	%85	%90	1 yıl	1 yıl
PG.3.1.d	Tasarım Beceri Atölyesi (0: YOK-1:VAR)	0	0	0	0	1	1	1 yıl	1 yıl
PG.3.1.e	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı (Günlük ortalama sayısı)	40	75	120	150	170	200	1 yıl	1 yıl

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımı teşvik edilecektir.	Okul yönetimi ve Öğretmenler	Mart 2019
1.1.2	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Mart 2019
1.1.3	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Nisan 2019
1.1.4	RAM (Rehberlik Araştırma Merkezi) ile görüşülerek kişisel gelişim alanında toplantılar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Mayıs 2019
1.1.5	Öğrenci ve velilere okul web sitesi tanıtılarak sitemizin güncel tutulduğu hakkında bilgi verilecek.	Okul Yönetimi	Eylül 2019



### Stratejik Amaç 3.1:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerinden yararlanması imkanının artırılması

**Stratejik Hedef 3.1.1.** Türkiye ve il genelinde düzenlenen hizmet içi eğitim duyurularının zamanında öğretmenlere duyurularak öğretmenlerin eğitimlere katılım oranı arttırılacaktır.

### Stratejik Amaç 3.2:

Kurumumuz bünyesinde çalışanların iş motivasyonlarını arttırmak.

**Stratejik Hedef 3.2.1.**Özelgünlerde öğretmenlere yönelik sosyal etkinlikler düzenlenecek ve başarılı öğretmenler tanıtılarak ödüllendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.2.2.**Kurum bünyesinde karar alma süreçlerine öğretmenlerin katılımı arttırılacaktır.

### Stratejik Amaç 3.3:

Kurumumuzun paydaşlarına etkili bir şekilde ulaşması için sosyal medya ve internet araçlarının etkili bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 3.3.1.**Kurum internet sitesi ve sosyal medya hesaplarına girilen haber ve bilgi sayısının arttırılması

**Stratejik Hedef 3.3.2.**Kurum internet sitesi ve sosyal medya hesapları üzerinden paydaşlardan dönüş alınması

### Stratejik Amaç 3.4:

Kurumdaki idareci ve öğretmenlerin yüksek lisans ve doktora gibi kariyer gelişimini destekleyici çalışmalara başvurmalarını sağlamak.

**Stratejik Hedef 3.4.1.**Lisansüstü eğitime ilişkin anlaşmalar ve fırsatların duyurulması ve lisansüstü eğitim yapan öğretmenlerin ihtiyaçlarının giderilmesi sağlanacaktır.

### Stratejik Amaç 3.5:

Okul web sitesi güncel tutularak velilerin okul web sitesine erişiminin arttırılmasını sağlamak

#### Stratejik Hedef 3.5.1

Okul aile birliği üyeleri ve sınıf annelerinin katılımıyla okul web sitesinin güncel halini haftalık takip edilmesini sağlamak üzere velilere okul web sitesinin adresinin iletilmesi sağlanacaktır.

# V. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
<b>Genel Bütçe</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	29200	32000	34000	36000	38000	169200
<b>TOPLAM</b>						

# VI. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik planın izlenmesi; stratejik plan ekibi ve paydaşlarla birlikte 6 aylık periyotlar içerisinde anketler ve veri analizleri ile planlara ulaşılma düzeyleri tespit edilecektir.